



Onderwijsgroep PRIMO vpr  
Stichting voor **Openbaar** Primair Onderwijs  
Voorne-Putten en regio

**Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad PRIMOVpr  
Kerngroep GMR  
Gemeenlandsedijk Noord 26a  
3216AG Abbenbroek**

Onderwerp: Notulen vergadering KGMR

Datum: 29 oktober 2019

Locatie: bestuurskantoor Abbenbroek, Raadzaal

Afwezig: Caroline Kik, Sofia Bekker, Judith Geeratz

Toehoorders: Mevr. Kohne en Mevr. Dijkman.

1.	<b>Opening</b> De externe voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. De leden van de GMR van Stichting Floréo en Stichting Samenwerkingsscholen Voorne Putten zijn ook aangeschoven. Voorafgaand aan de KGMR vergadering krijgen we een voorlichting van de controller over de kadernota en van de medewerker onderwijs en kwaliteit over het inspectiebezoek wat bij PRIMOVpr en St. SWS VP zal plaatsvinden in het voorjaar van 2020. Er worden enkele vragen beantwoord en verduidelijking gegeven.	
2.	<b>Agenda</b> De agenda wordt door de vergadering vastgesteld.	Vaststellen
3.	<b>Verslag vorige vergadering</b> Na de voorlichting zet de externe voorzitter de vergadering voort met de KGMR van PRIMOVpr en heet de 2 toehoorders welkom.	Vaststellen
4.	<b>Mededelingen</b> Er is nog steeds ontevredenheid over de schoonmaak, bij de GMR wordt er op aangedrongen dat de MR leden ook de klachten moeten aangeven bij de directeur zodat er een dossier opgebouwd kan worden.  Het secretariaat stuurt de publieksvriendelijke versie van het jaarverslag na.  De bestuurder (Ingrid van Doesburg) geeft aan dat er aangifte is gedaan tegen 2 medewerkers van het Palet dit heeft grote impact op de organisatie. De bestuurder geeft uitleg van de situatie, de medewerkers worden maximaal bijgestaan door PRIMOVpr. Het secretariaat zal de mededelingen nasturen naar de toehoorders.	Ter informatie
5.	<b>Inspectiebezoek Q1 2020 en kwaliteit</b> Dit punt is besproken bij de voorlichting. Als toevoeging is er	Ter informatie

	<p>nog afgesproken dat niet de hele KGMR aanwezig hoeft te zijn bij het gesprek met de inspectie, maar dat er ook een afvaardiging aanwezig kan zijn.</p> <p>De presentatie wordt gedeeld met de GMR en de KGMR</p>	
6.	<p><b>Kadernota begroting (bijlage)</b></p> <p>Dit punt is tijdens de voorlichting door de controller toegelicht. Als aanvulling in de vergadering is er besproken dat de arbeidsvoorwaarden zullen wijzigen, het personeel wordt ingelicht over de wijzigingen hiervan.</p> <p>De vergadering geeft een positief advies.</p>	Ter advisering
7.	<p><b>Marap (bijlage)</b></p> <p>De bestuurder geeft toelichting op de Marap, opvallend is het verzuim, dit is flink gestegen. Hiervan wordt door HRM nog een analyse gemaakt en met de bestuurder besproken. Er zijn een aantal dossiers met ernstig zieken die de cijfers beïnvloeden.</p> <p>Bram Voncken vraagt wat zijn de consequenties van deze cijfers? De bestuurder geeft toelichting, we zitten niet meer in het vervangingsfonds dus we moeten de kosten zelf dragen. Er moet meer inval geregeld worden, de salarissen gaan gewoon door van de zieken en er zijn nieuwe mensen nodig om de inval te regelen, daarom zijn de personeelskosten hoger. Er is vanuit het vermogen risicofonds opgebouwd, maar er is ook wel voldoende vermogen om dit financieel op te vangen.</p>	Ter informatie
8.	<p><b>AVG (bijlage)</b></p> <p>Er was 1 opmerking: de tenaamstelling van de stukken is wat verwarrend en wisselt soms. Zo heet de geheimhoudingsovereenkomst – gedragsprotocol. De bestuurder zal dit aan de AVG officers meegeven.</p> <p>De vergadering verleent instemming op de AVG stukken. Omdat er onvoldoende leden aanwezig zijn om het quorum te halen worden de afwezige leden om instemming gevraagd via de mail. De stukken kunnen pas naar de medewerkers als iedereen instemming heeft gegeven.</p>	Ter instemming
9.	<p><b>Voortgang fusietraject</b></p> <p>De bestuurder geeft inzicht in de status van het fusietraject. De diverse werkgroepen zijn klaar met hun werkzaamheden. En hebben hun product aangeleverd aan de stuurgroep. Tijdens het overleg met de wethouders en raadsleden zijn o.a. de concept statuten besproken en welke rol zij hebben in de nieuwe stichting.</p> <p>Er staan ouderavonden in Brielle (26 nov) en Hellevoetsluis (28 nov) gepland, de data zal het secretariaat doorsturen naar de KGMR leden.</p> <p>De stuurgroep is een Fusie Effect Rapportage aan het opstellen deze zal in november besproken worden met de RvT en in december volgt een toelichting in de gezamenlijke GMR vergadering.</p> <p>Er komt een informatie avond in januari voor stakeholders.</p>	Ter informatie

	<p>Er komt ook op verzoek van de klankbordgroep nog een Informatie voorziening voor medewerkers.</p> <p>Bram Vocken vraagt of er al bekend is wat het RvT model gaat zijn.</p> <p>De bestuurder geeft toelichting. Het RvT model voor de nieuwe stichting is bekend, 5 tot 7 leden. College van bestuur van maximaal 2 maar mag ook 1 zijn.</p> <p>Goed om als KGMR hier ook iets van te vinden. Er is geen behoefte om de KGMR bij te praten vanuit de werkgroep Governance. Als het in de FER opgenomen is, is het akkoord.</p>	
10.	<p><b>Bemensing KGMR</b></p> <p>Er zijn 2 vacatures in de oudergeleding en 2 vacatures in de personeelsgeleding. Er zijn 2 medewerkers aanwezig die plaats willen nemen in de KGMR.</p> <p>1 van de ouders is nu niet aanwezig en de andere ouder weet het nog niet zeker.</p> <p>De externe voorzitter en de bestuurder kijken naar de benoemingsprocedure voor de nieuwe leden van de KGMR en zorgen voor het formulier wat hierbij hoort.</p>	Vaststellen
11.	<p><b>Nieuwe datum GMR jaarvergadering</b></p> <p>In overleg besproken om op 28 januari de jaarvergadering van de GMR te plannen, starten om 20:00 uur en aansluitend de KGMR vergadering houden.</p> <p>Op 10 december een normale KGMR vergadering met o.a. FER en begroting voor op de agenda.</p>	Vaststellen
12.	<p><b>Rondvraag</b></p> <p>Is het mogelijk dat er bij nieuwbouw rekening gehouden wordt met een kolfruimte voor vrouwelijke leerkrachten. De bestuurder legt uit hoe het traject van nieuwbouw loopt en geeft aan om aandachtspunten met de directeur op te nemen.</p> <p>Continue rooster ouder instemmingrecht vanuit de MR en wat heeft de personeelsgeleding? Advies vanuit de vergadering is om het HH regelement te raadplegen en kijken wat hierover in staat.</p> <p>De bestuurder geeft mee:</p> <p>Het mag niet lijden tot verlies van leerlingen</p> <p>Van te voren met de directeur afspreken welk percentage uit de enquête moet komen hoeveel ouders er instemt.</p> <p>Afstemmen met maatschappelijk middenveld en met de buurtscholen.</p> <p>Het bestuur geeft mee als tip om te bespreken met de directeur hoe het continue rooster op de Houthoeffe geregeld is. Zij gebruiken de werkdruggelden om pedagogische medewerkers in te zetten voor het overblijven.</p>	
13.	<b>Volgende vergadering 10 december 2019</b>	
14.	<b>Sluiting</b>	